

upbound™

PORQUE TENEMOS UNA CULTURA DE SERVICIO DONDE TRATAMOS
A LOS DEMÁS COMO QUEREMOS SER TRATADOS...

NUESTRAS PUERTAS SIEMPRE ESTÁN ABIERTAS

IGUALDAD DE OPORTUNIDAD DE EMPLEO

Upbound Group está comprometido con la igualdad de oportunidad de empleo y no discriminará u hostigará a ningún empleado o solicitante de empleo basado en lo que es o se pudiera percibir como su raza, religión, color, nacionalidad, linaje, incapacidad física o mental, condición médica, información genética, estado civil (incluyendo uniones de hecho registradas), sexo (incluyendo embarazo, alumbramiento, lactancia y otras condiciones médicas relacionadas), género (incluyendo identidad de género, expresión transgénero y de género), edad, orientación sexual, estado en la Patrulla Civil Aérea (Civil Air Patrol), estado en las Fuerzas Armadas o como veterano de estas, estatus migratorio u otra condición o estado protegido por las leyes federales, estatales o locales.

ÉTICA EN LAS OPERACIONES EMPRESARIALES

El éxito prolongado de Upbound Group depende de nuestra reputación por actuar de manera responsable y por cumplir con nuestro compromiso de trabajar éticamente, de manera segura y en cumplimiento con las leyes y reglamentos que rigen nuestras actividades empresariales. Nuestros sólidos valores son el cimiento sobre el cual hemos construido nuestro éxito a lo largo de los años y sobre el cual continuaremos prosperando. A todos los empleados de Upbound se les exige que mantengan la ética y la seguridad en sus operaciones empresariales y que su conducta en el lugar de trabajo cumpla con nuestro Código de Ética y Conducta Empresarial y otras políticas de la empresa.

POLÍTICA DE PUERTAS ABIERTAS

Como parte de nuestro compromiso en mantener una cultura de conducta ética y de cumplimiento legal, Upbound Group mantiene y aplica una política de no represalias contra personas que informen, de buena fe, cualquier cuestión de comportamiento no ético, incluyendo cualquier violación o sospecha de violación del Código de Ética y Conducta Empresarial o de cualquier otra política de la empresa. En caso de tener cualquier inquietud al respecto, por favor infórmalo lo antes posible a:

- » Tu supervisor directo, gerente de distrito/gerente de región, o director regional (remitirse al directorio RACiNET); o
- » La línea gestionada por nuestro proveedor externo al teléfono **(866) 480-6135**. Los empleados que se comuniquen a esta línea podrán mantenerse anónimos; o
- » Al Asesor Jurídico o al Funcionario de Cumplimiento Normativo al correo electrónico **compliance@rentacenter.com**

La confidencialidad se mantendrá al grado que sea posible y Rent-A-Center no tolerará ningún tipo de represalias en contra de alguien por informar, de buena fe, acerca de posibles o presuntas violaciones de la política de la compañía o por participar en la investigación de presuntas violaciones de dicha política.